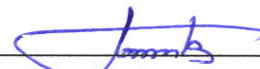


		dush (issiq va sovuq suv bilan), hojatxona, choyshab va yotoq jihozlari (joylashtirilgan mehmonlar soniga mos ravishda), soz holatdagi mebel va inventar bilan jihozlangan bo'lishi lozim. Shuningdek, xonalar belgilangan shovqin izolyatsiyasi standartlariga javob berishi kerak.
8.	To'lov shartlari, hisob-kitob tartibi va muddatlari	Ijrochi tomonidan ko'rsatilgan xizmatlar uchun to'lov Buyurtmachi tomonidan oldindan to'lovsiz, AJ «Uzbekistan Airways» mablag'lari hisobidan, O'zbekiston Respublikasi milliy valyutasida Ijrochining bank hisob raqamiga pul mablag'larini to'g'ridan-to'g'ri o'tkazish orqali naqd pulsiz shaklda amalga oshiriladi. To'lovlar uchun asos bajarilingan ishlar bo'yicha dalolatnoma va xisob-fakturalar xisoblanadi va to'lovlar o'rnatilgan tartib bo'yicha 10 (o'n) bank ish kuni mobaynida amalga oshiriladi.
9.	Xarid qilinadigan tovarlar, ishlar va xizmatlar hajmi	Har bir aniq holat bo'yicha belgilanadi.
10.	Maxsus shartlar	<p>Bron qilish shartlari:</p> <p>– AJ «Uzbekistan Airways»ning «Toshkent» xalqaro aeroportidagi vakili tomonidan imzolangan kafolat xati asosida. Bron qilish uchun ariza, joylashtirish vaqtiga kamida 3 soat qolganda taqdim etiladi, bronni bekor qilish haqida xabarnoma esa taxminiy joylashtirish vaqtidan kamida 1 soat oldin yuboriladi.</p> <p>Joylashish va chiqish shartlari:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kirish vaqti — soat 13:00 dan boshlab. Agar joylashish 08:00 dan 13:00 gacha bo'lgan vaqtda amalga oshirilsa, bir sutkalik xona narxining 50 % miqdorida to'lov undiriladi; 08:00 gacha joylashishda esa bir sutkalik to'liq narx undiriladi. • Chiqish vaqti — soat 12:00 gacha. Agar chiqish 12:00 dan 18:00 gacha bo'lsa, belgilangan xona narxidan kelib chiqib soatbay to'lov undiriladi; 18:00 dan 20:00 gacha bo'lsa, bir sutkalik narxning 50 % miqdorida to'lov undiriladi; 20:00 dan keyin chiqishda esa bir sutkalik to'liq narx undiriladi. <p>– Mehmonxona va aeroport o'rtasida transport xizmati (shuttlebus) mehmonxona narxlari qiymatida mavjud bo'lsa ma'qullanadi.</p>

Ishlab chiqdi:

YXTD YXB mutaxassisi
(lavozimi)

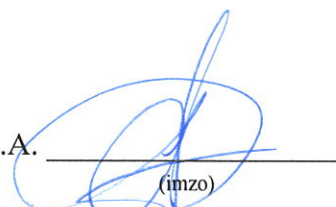
G'offorov A.A.


(imzo)

Kelishildi:

Yerdagi xizmatlarni tashkil etish Departamenti
Direktori
(lavozimi)

Rakhimov A.A.


(imzo)

